

KSRTC കൺസെഷൻ വേണ്ടി സ്കൂളുകൾ/കോളേജുകൾക്കുള്ള മാർഗ

നിർദ്ദേശങ്ങൾ:

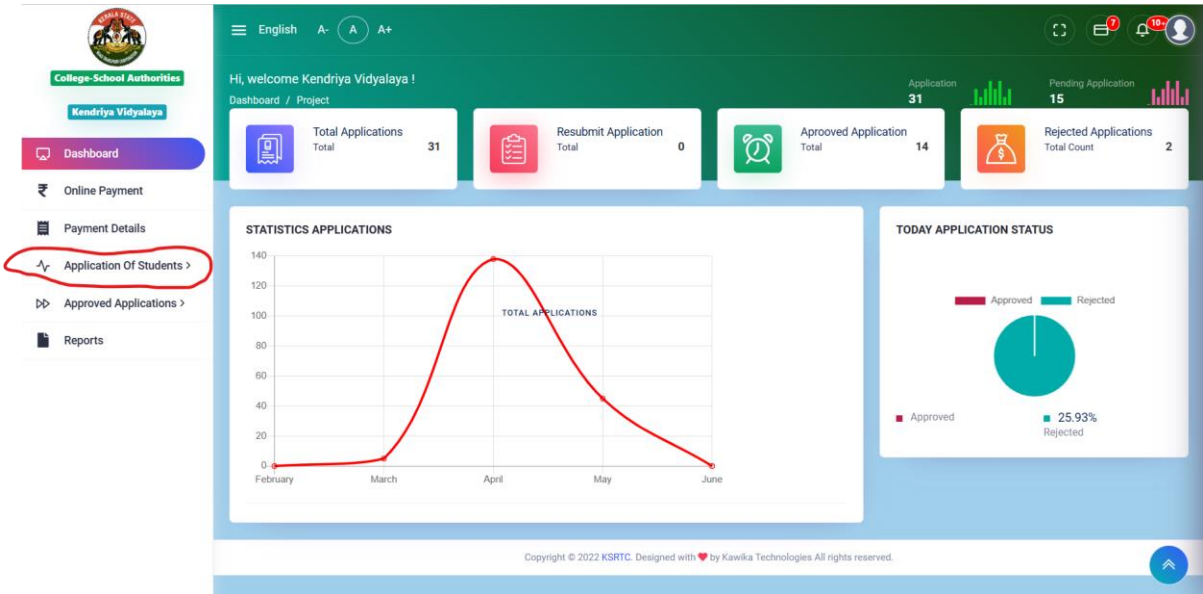
KSRTC കൺസെഷൻ അപേക്ഷയ്ക്കായി സ്കൂൾ/കോളേജ്

അപേക്ഷിക്കേണ്ട വിധം:

- www.concessionksrtc.com എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ വലതു വശത്തായി കാണുന്ന **School Registration/College registration** എന്ന് സെലക്ട് ചെയ്യുക.
- ശേഷം ആവശ്യപ്പെടുന്ന എല്ലാ വിവരങ്ങളും തെറ്റ് കൂടാതെ രേഖപ്പെടുത്തുക.
- കോളേജ് എങ്കിൽ അഫിലിയേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, ഓരോ കോഴ്സിനും പ്രത്യേക അഫിലിയേഷൻ/രജിസ്ട്രേഷൻ ഉണ്ടെങ്കിൽ അതിന്റെ എല്ലാം സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ നിർദ്ദേശിച്ച മാനദണ്ഡ പ്രകാരം അപ്ലോഡ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- അപേക്ഷ **KSRTC** ചീഫ് ഓഫീസിലെ ട്രാഫിക് വിഭാഗം പരിശോധിക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷ അംഗീകരിച്ച കഴിഞ്ഞാൽ പ്രസ്തുത സ്കൂൾ/കോളേജുകൾക്ക് ഇമെയിൽ മുഖാന്തിരം മെസ്സേജ് ലഭിക്കുന്നതാണ്.
- നിരസിക്കുകയെങ്കിൽ എന്ത് കാരണത്താലാണ് നിരസിച്ചതെന്നും ഇ മെയിൽ മുഖാന്തിരം ലഭിക്കുന്നതാണ്. അംഗീകരിച്ച കഴിഞ്ഞാൽ **Username & Password** ഇമെയിൽ മുഖാന്തിരം ലഭിക്കുന്നതാണ്
- ഓരോ കോളേജിലെയും കോഴ്സുകൾ പുതുതായി ചേർക്കുകയോ ഒഴിവാക്കുകയോ ആണെങ്കിൽ പ്രസ്തുത സൈറ്റിൽ സ്കൂളിന്റെ ലോഗിൻ വിശദാംശങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അപേക്ഷ പ്രോസസ്സ് ചെയ്യുന്ന വിധം:

- സ്കൂളുകളുടെ/കോളേജുകളുടെ ലോഗിൻ വിശദാംശങ്ങൾ ഉപയോഗിച്ച് പേജ് തുറക്കുക.



- പ്രസ്തുത ഹോം പേജിന്റെ ഇടത് ഭാഗത്തായി കാണുന്ന അപ്ലിക്കേഷൻ ഓഫ് students എന്ന ടേബിൾ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ നിങ്ങളുടെ സ്കൂളിൽ കൺസെഷൻ വേണ്ടി അപേക്ഷിച്ച എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളുടെയും ലിസ്റ്റ് കാണാനാകുന്നതാണ്.

Student Applications

Name, Student Id, Class, Mobile Number

Show 10 entries

SL	STUDENT NAME	APPLICATION NUMBER	STUDENT ID	CLASS	DIVISION/STREAM	LOCATION	MOBILE NO.	CREATED DATE	CREATED TIME	STATUS	ACTION
1	sdfsdfs	ksrtc-16813006691465	123	v	v	sds	1478523695	03-05-2023	3:04 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
2	vdhdjddndnd	ksrtc-16813006691482	12	10	j	hdndnd	1234567809	25.05.2023	5:27 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
3	shiibinbiju	ksrtc-16813006691485	12	sdfsfs	sdfsdf	sfsdf	8921135117	25.05.2023	6:05 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
4	vdhdjddndnd	ksrtc-16813006691483	12	10	j	hdndnd	1234567809	25.05.2023	5:39 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
5	shibin	ksrtc-16813006691464	1234	v	v	dfgd	1478523695	03-05-2023	2:36 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
6	shiibinbiju	ksrtc-16813006691484	12	sdfsfs	sdfsdf	sfsdf	8921135117	25.05.2023	6:03 PM	Pending	✓ ✖ 🔄
7	rose	ksrtc-16813006691488	12	10	a	rvm	7561007839	29.05.2023	4:57 PM	Pending	✓ ✖ 🔄

- ഓരോ വിദ്യാർത്ഥിക്ക് നേരെയും വലതു വശത്തായി കാണുന്ന VIEW ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ ബന്ധപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളുടെ വിശദ വിവരങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ്. ഇത് പ്രകാരം അപേക്ഷ അപ്പൂവ് ചെയ്യുകയോ നിരസിക്കുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇതിനായി APPROVE, REJECT ബട്ടണുകൾ ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

- ഓരോ വിദ്യാർത്ഥിയുടെയും അപേക്ഷയുടെ നിജസ്ഥിതി STATUS എന്ന കോളത്തിൽ കാണാവുന്നതാണ്.

പേയ്മെന്റ് ചെയ്യുന്ന വിധം:

- ബന്ധപ്പെട്ട സ്കൂളിന്റെ / കോളേജിന്റെ പേജ് തുറക്കുക.
- ഇടതു വശത്തായി കാണുന്ന ONLINE PAYMENT എന്ന ടാബിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ കൺസെഷൻ വേണ്ടി അപേക്ഷിച്ച വിദ്യാർത്ഥികൾ അടക്കേണ്ട തുക കാണാവുന്നതാണ്. വിദ്യാർത്ഥികൾ അടക്കേണ്ട തുക എത്ര, സ്കൂൾ/കോളേജ് അടക്കേണ്ട തുക എത്ര എന്നത് പ്രത്യേകം കാണുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത തുക വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്ന് കൈപറ്റുകയും സ്കൂൾ അടക്കേണ്ട തുകയും ചേർത്ത് മാത്രം ഓൺലൈൻ വഴി PAYMENT നടത്താവുന്നതാണ്.
- ഓരോ വിദ്യാർത്ഥിക്ക് നേരെയും ഇടത് വശത്തു കാണുന്ന സൈഡ് ബോക്സിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ ഒന്നിലധികം വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പണം ഒരുമിച്ചടക്കാവുന്നതാണ്.
- പണമടച്ചതിന്റെ വിശദവിവരങ്ങൾ PAYMENT DETAILS എന്ന ടാബിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ കാണാവുന്നതാണ്.

